

Министерство образования и науки Российской Федерации
Отдел образования Администрации Тальменского района
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Среднесибирская средняя общеобразовательная школа»
Тальменского района Алтайского края

ПРИКАЗ

«26» августа 2024 г.

№ 58

п.Среднесибирский

*«Об организации горячего питания школьников
в 2024-2025 учебном году»*

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-11 классов на период 2024-2025 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 02.09.2024 года.
2. Назначить ответственной за организацию питания школьников по школе Варезникова М.А. и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 01.09.2024 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
Варезникова М.А. – заместитель директора по АХЧ
Евглевская М.А. - повар
Ежова И.Н. – секретарь (ответственная за сбор денег на питание)
Любимкина В.А. – мед.сестра Среднесибирского ФАП
Иванникова В.В. – заместитель директора по УВР, (ответственная за выставление меню на сайт)
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому согласованному с Роспотребнадзором меню.
5. Повара школы, Евглевскую О.А. и заместителя директора по АХЧ Варезникову М.А. назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 10-дневного меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - составление ежедневного меню;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
 - контроль за входящим сырьем;
 - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно- гигиеническими средствами;

▪ соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества.

Классным руководителям 1-11 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

6. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №2).

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор



А.В. Богатко